

Ação de Formação

Otimização e gestão de dados em Excel

Conteúdo Programático

Reconhecer as potencialidades da folha de cálculo MS Excel, como ferramenta de apoio essencial nas tarefas de gestão, explorá-las com a personalização adaptada às suas funções e aplicá-las adequadamente. Potenciar, melhorar e otimizar a informação de gestão.

Explorar o Excel na análise de dados e variáveis com influência na gestão da empresa.

Transformar dados em informação.

Utilizar as fórmulas e funções adequadas.

Execução de simulações.

Potencializar a aplicação MS Excel em Bases de Dados.

Execução de tabelas dinâmicas.

21 Horas

Data: 11 a 13 de outubro de 2023

Horário: 09h30 às 13h00 e das 14h00 às 17h30

Objetivos

Desenvolver novas técnicas que permitam melhorar o desempenho e rentabilizar as ferramentas do Excel, otimizando e rentabilizando as funcionalidades das tabelas dinâmicas.

Modalidade de Formação

Outras Ações de Formação Contínua.

Forma de Organização da Formação

Formação Presencial.

Metodologias de Formação

Estratégia Pedagógica Teórico-prática.

Destinatários

Equipa Multidisciplinar.

N.º de Participantes:

15

Formador

Eng. Milton Pestana - DTIM, Associação Regional para o Desenvolvimento das Tecnologias de Informação na Madeira.

Local da Formação

DTIM – Calçada de Santa Clara, n.º 32.

Vagas

Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil	02
Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM	03
Direção Regional da Saúde	01
Direção Regional para as Políticas Públicas Integradas e Longevidade	01
Serviço Regional da Proteção Civil, IP-RAM	02
Serviço de Saúde da Região Autónoma da Madeira, EPERAM	06
Data limite das inscrições no serviço	02/10/2023
Data limite de entrega das listas de participantes na STP	09/10/2023

pa' O Presidente do Conselho Diretivo

(Bruno Freitas)



Em substituição,

Conforme n.º 4 do art.º 5 do anexo ao
DLR n.º 22/2008/M, de 23/06, na redação
dada pelo DLR n.º 15/2020/M,16/11

Cofinanciado por:

