

Todos os dias úteis da semana, entre as 09h00 e as 17h30

Pode entregar as suas despesas de saúde sem ter que retirar senha e aguardar a vez para atendimento.

Deverá preencher o documento de entrega, juntar os recibos das despesas, colocá-los no envelope e inserir na ranhura do balcão.

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO DO DOCUMENTO PARA A ENTREGA DE DESPESAS DE SAÚDE:

Preencher todos os campos relativos à sua identificação, com letra legível e sem rasuras (Nome Completo, Número de Identificação Fiscal, Número de Beneficiário ADSE / Número de utente, contacto e correio eletrónico).

SECRETARIA REGIONAL DA SAUDE
IASAÚDE, IP-RAM
ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA REEMBOLSO

201600312

Nome: _____
Benef: _____ NIF: _____ Total docs entregues

Contacto: _____ Correio eletrónico _____

	Quant Docs
Medicina Física de reabilitação	_____
Lentes e armações	_____
Termas	_____
Cirurgia / internamento	_____
Medicina dentária	_____
Consultas	_____
Proteses auditivas	_____
Exames	_____
Outros	_____

Confirmo a entrega de NIB em anterior contato com os serviços ..
Entrega do comprovativo do novo NIB(Utentes SRS).....

Assinatura _____ Data da Entrega 2016/ /

Colocar o número total de documentos entregues.

Colocar o número de documentos relativos às despesas com estes cuidados de saúde.

Assinale a opção correspondente.

Assinar e colocar a data.

Após o preenchimento, juntar a folha branca aos documentos de despesa e colocar tudo no envelope disponibilizado.

A folha azul fica para o utente, como prova de entrega.

Inserir o envelope na ranhura do balcão.